



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

พนักงานธุรการ อพ.สธ.

ด้วยทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดของผู้สมัครดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:

1. เพศหญิง อายุไม่เกิน 35 ปี สัญชาติไทย
2. วุฒิมัธยมศึกษา : ปริญญาตรีทุกสาขา
3. มีทักษะความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Office และการสืบค้น ข้อมูลทาง Internet เป็นอย่างดี
4. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารและการประสานงาน
5. มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีใจรักในงานบริการ
6. มีความใฝ่รู้ ซื่อตรง รับผิดชอบสูง อดทน และทุ่มเทในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
7. เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานประจำเต็มเวลาและนอกเวลาทำการตามที่ได้รับมอบหมายได้
8. ปฏิบัติงานตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา
9. เป็นผู้ที่มีความเข้าใจและยอมรับเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพการทำงานและเงื่อนไขต่างๆ ตามที่ทาง อพ.สธ.กำหนด
10. หากมีประสบการณ์ทำงานในด้านงานธุรการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ติดต่อการสมัครมาที่

คุณมนูวดี สมบูรณ์ทรัพย์

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สวนจิตรลดา ถนนราชวิถี

เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10303

โทร 022821850 022820665